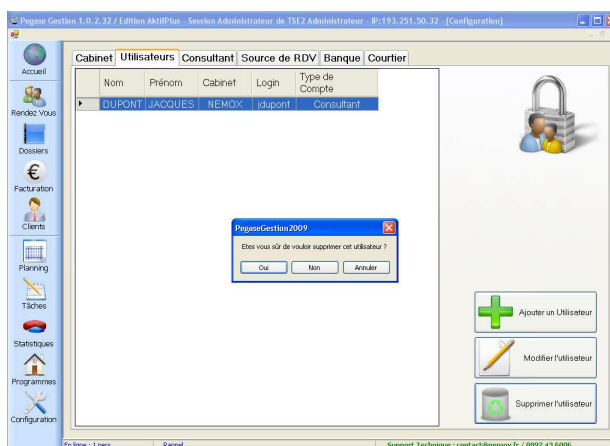




## Supprimer un compte utilisateur

- 1) Rendez vous dans le menu *Configuration* de votre logiciel.
- 2) Allez dans l'onglet *Utilisateurs* de ce menu, sélectionnez le compte, puis cliquez sur *Supprimer*.
- 3) Pegase Gestion vous demande alors de confirmer la suppression, cliquez sur *oui*.



### A SAVOIR !

**! La suppression des comptes utilisateurs (tout statut) se fait uniquement dans l'onglet *Utilisateurs*.**

**Surtout ne supprimez jamais un compte dans l'onglet *Conseiller*. Cela engendrerait la perte des données relatives aux conseillers et responsables de région sans possibilité de récupération.**

### L'info en +

La suppression d'un compte responsable de région ou conseiller uniquement dans l'onglet *Utilisateurs* permet de conserver les données des anciens utilisateurs.

Dans le compte de l'ancien utilisateur (onglet *Conseiller*), décochez la case « Conseiller actif ».

Dans certains autres menus de Pegase Gestion, vous aurez le choix de faire apparaître ou non les informations relatives à cet utilisateur (toujours en cochant ou décochant la case « ...inactif »)

Conseiller Actif